



Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.  
T.a.v. mevrouw 5.1.2.e  
Postbus 106  
5660 AC GELDROP

**Ons kenmerk:**  
UP-20-00516

**Relatienummer:**  
200775174

**Datum:**  
10 november 2020

**Onderwerp:**

Herbeschikking Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 naar aanleiding van wijzigingsverzoek voor project: "POP3 Oirschotse Heide & Beerzedal en Grootte Heide" met projectnummer PROJ-00105

Geachte mevrouw 5.1.2.e

Met onze brief van 20 november 2017 hebben wij voor het project POP3 Oirschotse Heide & Beerzedal en Grootte Heide in het kader van de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 een subsidie verleend.

Op 23 oktober 2020 heeft u een wijzigingsverzoek ingediend. Hierin vraagt u om de begrotingspost 'Uitzetten piketten' over te hevelen van de kostensoort 'Kosten voor de bouw, verbetering, leasing van bebouwde en onbebouwde gronden' naar de kostensoort 'Personeelskosten'. Uw verzoek om wijziging wordt middels deze herbeschikking gehonoreerd. Deze beschikking vervangt de verleningsbeschikking van 20 november 2017. De wijziging heeft betrekking op:

Verschuiving van de begrotingspost 'Uitzetten piketten' van € 5.1.1.c van de kostensoort 'Kosten voor de bouw, verbetering, leasing van bebouwde en onbebouwde gronden' naar de kostensoort 'Personeelskosten'.

De beschikking van 20 november 2017 komt hiermee te vervallen. Deze herbeschikking vervangt voornoemde beschikking.

De herziene inhoud van de aan u toegekende subsidiebeschikking is hieronder opgenomen:

Alles overwegende, hebben wij besloten om voor het project "POP3 Oirschotse Heide & Beerzedal en Grootte Heide" eenmalig een subsidie te verlenen op grond van artikel 2.7.3 van maximaal € 5.1.1.c. Wij wijzen u erop dat wanneer de gerealiseerde kosten lager zijn dan begroot, de subsidie lager kan worden vastgesteld.

De startdatum van uw project is: 1 mei 2017.  
De einddatum van uw project is: 30 april 2021.

Vorbereidingskosten als bedoeld in artikel 1.1 onder o, gemaakt binnen een jaar voorafgaand aan de aanvraag om subsidie zijn subsidiabel gesteld.

**Provincie Noord-Brabant**



Europees Landbouwfonds  
voor Plattelandsontwikkeling:  
Europa investeert in zijn platteland

### Doelstelling en activiteiten

De subsidie wordt verleend voor projecten gericht op niet-productieve investeringen voor herstel of inrichtingsmaatregelen voor natuur of biodiversiteit.

Het project heeft betrekking op:

- het stoppen van de achteruitgang van biodiversiteit in de gebieden 'Oirschotse heide & Beersedal' én 'Grote heide' die het gevolg is van stikstofemissies uit de landbouw;
- het duurzaam herstellen van de bos- en heideterreinen die als gevolg van de overmaat aan stikstofdepositie zijn achteruitgegaan;
- het verhogen van de ecologische kwaliteit en veerkracht van bodem en vegetatie waardoor biodiversiteit kan toenemen.

Om dit te bereiken worden de volgende strategieën toegepast:

- verwijderen van strooisel en vegetatie met daarin opgeslagen stikstof;
- aanvullen van door stikstofdepositie uitgespoelde mineralen;
- aanplanten van boomsoorten met rijk strooisel waardoor de nutriëntenpomp weer op gang gebracht wordt en de door stikstofdepositie verstoorde mineralenbalans hersteld wordt.

Deze activiteiten worden door ons als subsidiabel aangemerkt. Het project dient te worden uitgevoerd conform het ingediende projectvoorstel.

### Bepaling subsidiebedrag

In de Subsidieregeling is in artikel 1.5 bepaald op welke wijze personeelskosten en onbetaalde eigen arbeid worden berekend en in artikel 2.7.5 welke kosten in aanmerking komen voor subsidie.

### Begroting

U heeft de volgende begroting aangevraagd:

Aanvrager	Aangevraagde kostensoort	Aangevraagde kostentype	Bedrag
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Kosten van adviseurs, architecten en ingenieurs	Kosten derden	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c

Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Vorbereidingskosten	Personeelskosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Vorbereidingskosten	Personeelskosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Vorbereidingskosten	Personeelskosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Kosten voor de bouw of verbetering van onroerende zaken	Kosten derden	€ 5.1.1.c
	<b>Totaal</b>		€ 5.1.1.c

Het aangevraagde subsidiebedrag bedraagt € 5.1.1.c

De volgende door u begrote kosten, exclusief BTW, komen in aanmerking voor subsidie:

Aanvrager	Kostensoort	Kostentype	Subsidiabel bedrag
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Kosten van adviseurs, architecten en ingenieurs	Kosten derden	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Vorbereidingskosten	Personeelskosten	€ 5.1.1.c
Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	Kosten voor de bouw of verbetering van onroerende zaken	Kosten derden	€ 5.1.1.c
	<b>Totaal subsidiabele projectkosten</b>		€ 5.1.1.c

### Financiering

Financier	Aanvrager	Bedrag	Type financiering
Bijdrage ELFPO (POP3)	Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	€ 5.1.1.c	Proportioneel
Bijdrage PNB (POP3)	Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	€ 5.1.1.c	Proportioneel
Coöperatieve Bosgroep Zuid Nederland ua	Coöperatie Bosgroep Zuid Nederland u.a.	€ 5.1.1.c	Proportioneel
	<b>Totaal</b>	€ 5.1.1.c	

De uiteindelijke vaststelling van de subsidie na afloop van de projectperiode wordt berekend ten opzichte van de daadwerkelijk gerealiseerde en goedgekeurde subsidiabele kosten. De POP3-subsidie bedraagt 100 % van de subsidiabele kosten tot een maximum van € 5.1.1.c

De uitgavenplanning van de totale projectkosten van uw project is als volgt:

Jaar	Bedrag
2017	€ 5.1.1.c
2018	€ 5.1.1.c
2019	€ 5.1.1.c
2020	€ 5.1.1.c
<b>Totaal</b>	€ 5.1.1.c

### Voortgangsverslag

U dient conform artikel 1.9, eerste lid, onder i van de Subsidieregeling jaarlijks een voortgangsverslag bij ons in te dienen. Voortgangsverslagen moeten via het digitale webportaal worden ingediend (<https://www.webportal-stimulus.nl/pop3-mijn/>). Het eerste voortgangsverslag dient uiterlijk binnen een jaar na verleningsbeschikking bij ons te zijn ingediend.

### Bevoorschotting en betaling

U kunt bij ons om een voorschot verzoeken. Het verzoek om voorschot bedraagt minimaal 25% van het verleende subsidiebedrag of minimaal € 5.1.1.c. Het voorschot wordt verleend op basis van werkelijke kosten en betalingen en bedraagt ten hoogste 80% van het verleende subsidiebedrag. Het verzoek om voorschot bevat ten minste facturen en betaalbewijzen, bewijsstukken inzake gemaakte personeelskosten en/of bewijsstukken inzake geleverde inbreng kosten uit onbetaalde eigen arbeid en een voortgangsrapportage als bedoeld in artikel 1.9, eerste lid onder i van de Subsidieregeling. Het verzoek om voorschot moet via het digitale webportaal (<https://www.webportal-stimulus.nl/pop3-mijn/>) worden ingediend.

### Redelijkheid van kosten

De door u opgegeven kosten door derden worden onder andere beoordeeld op redelijkheid (marktconformiteit). De redelijkheid van kosten kunt u aantonen door bij uw aanvraag om een termijnbetaling of vaststelling een onderbouwing aan te leveren. U kunt hierbij denken aan meerdere offertes of bijvoorbeeld een taxatierapport. Wanneer u geen onderbouwing aanlevert, vindt de beoordeling geheel plaats op basis van ons eigen onderzoek. Het deel van de kosten dat niet als redelijk wordt beoordeeld, wordt als niet subsidiabel beschouwd. Hierdoor zullen minder kosten subsidiabel zijn.

### Verplichtingen

Voor de uitvoering van uw project bent u gebonden aan de volgende verplichtingen:

- de verplichtingen zoals opgenomen in de Algemene subsidieverordening Noord-Brabant en de Subsidieregeling;
- u voert de activiteiten uit overeenkomstig uw projectplan;
- u dient te voldoen bij het plaatsen van opdrachten, aan de voorschriften uit Richtlijn 2004/18/EG, de Aanbestedingswet 2012 en de gids Proportionaliteit;
- u dient te voldoen aan de communicatieverplichtingen zoals omschreven in Uitvoeringsverordening (EU) nr. 808/2014 van de Commissie van 17 juli 2014 tot vaststelling van uitvoeringsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1305/2013;
- u dient binnen twee maanden na datum van de beschikking tot subsidieverlening te zijn gestart met de uitvoering van de activiteit;
- u dient de activiteiten voor 30 april 2021 te hebben voltooid;
- u dient een administratie te voeren die te allen tijde de informatie bevat die nodig is voor een juist inzicht in de realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en voor een juiste subsidieverstrekking, hetgeen inhoudt dat alle inkomsten en uitgaven in de administratie zijn vastgelegd met ten minste de onderliggende bewijsstukken:
  - 1° indien van toepassing, een sluitende urenadministratie;
  - 2° een deugdelijk en volledig inkoopdossier;

3° bewijsstukken, die als onderdeel van de administratie aanwezig zijn ten name van de subsidieontvanger en waaruit de aard van de geleverde goederen en diensten duidelijk blijkt

- u dient de administratie en de daartoe behorende bescheiden tot 31 december 2028 te bewaren;
- u dient jaarlijks een tussentijds voortgangsverslag te overleggen;
- u dient medewerking te verlenen aan met het toezicht op deze regeling belaste toezichthouders.

U dient te voldoen aan de in de voornoemde regelgeving en de bij deze beschikking opgelegde verplichtingen. Het niet voldoen aan de subsidieverplichtingen kan leiden tot lagere vaststelling of intrekking van de subsidie.

### **Meldingsplicht**

Indien u de activiteiten niet gaat uitvoeren, informeert u ons schriftelijk binnen twee weken na het bekend worden daarvan. Wilt u de activiteiten gewijzigd uitvoeren, dan dient u hiervoor via het webportaal (<https://www.webportal-stimulus.nl/pop3-mijn/>) een melding of wijzigingsverzoek in te dienen. Het niet of niet tijdig melden kan negatieve gevolgen hebben voor deze subsidieverstrekking.

Denk daarbij aan omstandigheden zoals:

- het niet uitvoeren of vertraagd uitvoeren van de activiteiten zoals genoemd in het projectplan;
- het niet realiseren van de in uw begroting voorziene bijdragen van derden, inclusief subsidies van andere overheden;
- faillissement of surseance van betaling.

### **Verantwoording**

Vanwege de rechtstreekse toepassing van Europees staatssteunrecht en om overcompensatie uit te sluiten, wordt afgerekend op basis van prestaties en gerealiseerde kosten.

Kosten zijn subsidiabel vanaf de datum van indiening van de subsidieaanvraag. Het project dient binnen drie jaar na datum van de beschikking tot subsidieverlening te zijn afgerond.

### **Subsidievaststelling**

Voor het indienen van een verzoek tot subsidievaststelling dienen alle activiteiten te zijn uitgevoerd en de daarmee samenhangende kosten te zijn gemaakt en betaald. Het verzoek tot subsidievaststelling dient binnen 13 weken na het verricht zijn van de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt te worden ingediend via het webportaal ([www.stimulus.nl/pop-brabant/aanvragen-beheren/](http://www.stimulus.nl/pop-brabant/aanvragen-beheren/)). Bij het verzoek tot vaststelling dient u een inhoudelijk en financieel verslag alsmede facturen, betaalbewijzen en urenstaten te overleggen.

Het inhoudelijk verslag bevat ten minste:

- een beschrijving van de activiteiten die in het kader van het project zijn verricht;
- een evaluatie van de mate waarin de activiteiten hebben bijgedragen aan de doelstellingen, omschreven in het projectplan dat onderdeel vormt van de beschikking tot subsidieverlening;
- de kennis en informatie die met het project zijn opgedaan;
- de wijze waarop de kennis en informatie, als bedoeld onder c, openbaar is of zal worden gemaakt, ingeval is bepaald dat openbaarmaking plaatsvindt.

Na vaststelling van de subsidiabele kosten, zal worden overgegaan tot uitbetaling van het resterende subsidiebedrag.

### **Publicatie subsidiegegevens**

Uw project wordt gefinancierd uit het Programma voor Plattelandsontwikkeling 2014-2020 voor Nederland (POP 3), maatregel M04: Investerings in materiële activa. Dit programma wordt deels gefinancierd uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). Daarom wordt de aan u toegekende subsidie op de openbare lijst van de Europese subsidiegegevens geplaatst. Deze lijst kunt u vinden op <https://mijn.rvo.nl/>. Ook worden alle subsidies die zijn toegekend door de rijksoverheid geplaatst op een openbare lijst op de website van de rijksoverheid. De namen van natuurlijke personen worden in deze beide lijsten niet vermeld.

### **Voorlichtings- en publiciteitsactiviteiten**

Voorlichtings- en publiciteitsactiviteiten die u uitvoert om de Europese bijdrage die het project ontvangt kenbaar te maken, moeten worden uitgevoerd volgens de communicatievereisten van de Europese Unie (artikel 13 van uitvoeringsverordening (EU) Nr. 808/2014 van de Commissie). Tevens moet worden aangegeven dat het project gerealiseerd wordt met financiële steun van de provincie. De communicatievereisten van de provincie Noord-Brabant zijn hiervoor van toepassing (artikel 16, onder b, ASV Noord-Brabant). Bij voorlichtingen- en publiciteitsactiviteiten dienen in ieder geval het POP3 logo, het logo van de provincie en de slogan: Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland vermeld te worden. De logo's zijn beschikbaar via <https://www.stimulus.nl/pop-brabant/documenten/>.

### **Sanctiebeleid**

Wij merken nog op dat er in dit kader ook sanctiebeleid is vastgesteld door het Ministerie van Economische Zaken betreffende het plattelandsontwikkelingsprogramma 3. Wij sluiten ons aan bij deze beleidsregel en passen deze ook toe. Dat heeft tot gevolg dat wij verleende of vastgestelde subsidies extra verlagen, indien er onregelmatigheden worden geconstateerd bij de uitvoering van controles als bedoeld in de artikelen 48 en 49 van de Uitvoeringsverordening (EU) nr. 809/2014. Eveneens zijn in de beleidsregel bepalingen opgenomen met betrekking tot de gevolgen van het niet voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

### **Informatie**

Relevante documenten, van toepassing zijnde regelgeving en informatie voor de uitvoering van uw project kunt u downloaden van [www.stimulus.nl](http://www.stimulus.nl). Voor nadere informatie kunt u per mail of telefonisch contact met ons opnemen. Wij zijn bereikbaar via [pop3@stimulus.nl](mailto:pop3@stimulus.nl) of telefonisch via 040-2375904.

Uw project is geregistreerd onder PROJ-00105. Wij verzoeken u in alle correspondentie naar aanleiding van dit besluit, het kenmerk, de genoemde projectnaam en het projectnummer te vermelden.

Van toepassing op deze beschikking zijn:

- Algemene wet bestuursrecht;
- Algemene subsidieverordening Noord-Brabant;
- Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,  
Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,  
namens deze,

5.1.2.e

Hoofd Stimulus Programmamanagement

Deze brief is automatisch gegenereerd en daarom niet ondertekend.

**Provincie Noord-Brabant**



Europees Landbouwfonds  
voor Plattelandsontwikkeling:  
Europa investeert in zijn platteland

### **Bezwaar**

Bezwaren tegen dit besluit kunnen binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit worden ingediend bij:

Het college van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant  
Secretariaat van de hoor- en adviescommissie  
Postbus 90151  
5200 MC 's-Hertogenbosch

Wij verzoeken u om op de linkerbovenhoek van de envelop het woord "bezwaarschrift" te vermelden.

Het bezwaarschrift moet zijn voorzien van een handtekening, de naam en adres van de indiener, de dagtekening en ons kenmerk van het besluit, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar gericht is en de gronden van het bezwaar. Daarnaast vragen wij u vriendelijk om uw telefoonnummer te vermelden. Zo kan de provincie, indien aan de orde, u bellen om samen de beste aanpak van behandeling van uw bezwaarschrift te bespreken.

Voor meer informatie over de behandeling van bezwaarschriften verwijzen wij u naar <https://www.brabant.nl/loket/klachten-en-bezwaar.aspx>.

Het secretariaat van de Hoor- en adviescommissie is bereikbaar op telefoonnummer (073) 680 83 04, faxnummer (073) 680 76 16 en e-mailadres [bezwaar@brabant.nl](mailto:bezwaar@brabant.nl). Wij wijzen u erop, dat het op dit moment nog niet mogelijk is om bezwaarschriften per e-mail in te dienen, omdat dan de wettelijk voorgeschreven handtekening op het bezwaarschrift ontbreekt.

