



Gemeente Tilburg
T.a.v. 5.1.2.e
Postbus 90155
5000 LH TILBURG

Ons kenmerk:
UP-24-00133

Datum:
28 augustus 2024

Onderwerp:
Herbeschikking Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 naar aanleiding van wijzigingsverzoek voor project: "Herinrichting Bovenloop Donge" met projectnummer PROJ-00079

Geachte 5.1.2.e

Met onze brieven van 17 augustus 2018, 19 augustus 2021, 14 juli 2022, 8 oktober 2022 en 23 oktober 2023 hebben wij voor het project Herinrichting Bovenloop Donge in het kader van de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 een subsidie verleend.

Op 30 mei 2024 heeft u een wijzigingsverzoek ingediend. Hierin vraagt u om verlenging van de einddatum naar 31 december 2024. Uw verzoek om wijziging wordt middels deze herbeschikking gehonoreerd. Deze beschikking vervangt de verleningsbeschikking van 23 oktober 2023. De wijziging heeft betrekking op:

Verlenging van de einddatum van het project naar 31 december 2024, door de natte weeromstandigheden is vertraging opgelopen.

De beschikking van 23 oktober 2023 komt hiermee te vervallen. Deze herbeschikking vervangt voornoemde beschikking.

De herziene inhoud van de aan u toegekende subsidiebeschikking is hieronder opgenomen:

Op 8 maart 2017 heeft u een ontvankelijke aanvraag ingediend in het kader van de Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020 (in het vervolg: Subsidieregeling).

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de vereisten en selectiecriteria van de Subsidieregeling en geconstateerd dat u hieraan voldoet. In bijlage 1 is de beoordeling en de puntenscore op basis van de selectiecriteria opgenomen.

Het projectdoel en de projectactiviteiten kwalificeren als niet-economisch waardoor de subsidie derhalve niet wordt aangemerkt als staatssteun. Uit uw administratie dient te blijken dat de subsidie niet voor economische activiteiten wordt aangewend.

Provincie Noord-Brabant



Europees Landbouwfonds
voor Plattelandsontwikkeling:
Europa investeert in zijn platteland

Alles overwegende, hebben wij besloten om voor het project “Herinrichting Bovenloop Donge” eenmalig een subsidie te verlenen op grond van artikel 2.6.3, van maximaal € 2.191.400,00. Wij wijzen u erop dat wanneer de gerealiseerde kosten lager zijn dan begroot, de subsidie lager kan worden vastgesteld.

De startdatum van uw project is: 1 oktober 2017
De einddatum van uw project is: 31 december 2024

Vorbereidingskosten als bedoeld in artikel 1.1 onder o, gemaakt binnen een jaar voorafgaand aan de aanvraag om subsidie zijn subsidiabel gesteld.

Doelstelling en activiteiten

De subsidiabele activiteiten hebben betrekking op niet-productieve investeringen op het platteland.

Conform het projectplan worden de volgende maatregelen voorzien:

- 5,5 kilometer van de Bovenloop Donge wordt heringericht, onder andere door hermeandering in combinatie met waterberging zodat een divers leefgebied voor beekorganismen ontstaat en het systeem robuuster voor de landbouw wordt (door afvoervertraging minder verdroging en door berging minder risico op wateroverlast);
- de aanwezige stuwen worden vispasseerbaar gemaakt;
- de Bovenloop Donge wordt weer verbonden met de benedenloop, zodat op termijn vissen vanuit de Rijkswateren via de Beneden Donge (KRW-waterlichaam NL25_22) tot in de Bovenloop Donge (KRW-waterlichaam NL25_35) kunnen migreren;
- er worden moeraszones en droge bufferstroken met een natuurlijke inrichting aangelegd om uit- en afspoeling naar de beek te verminderen en ten behoeve van de biodiversiteit;
- de beekbodem wordt waar nodig plaatselijk opgehoogd om verdroging van aanliggende gronden tegen te gaan.

Bij deze maatregelen wordt nadrukkelijk rekening gehouden met het voorkomen van wateroverlast op en onbedoelde vernatting van landbouwpercelen, grenzend aan de beek en het voorkomen van wateroverlast in stedelijk gebied.

De volgende activiteiten worden in het project uitgevoerd:

- Opstellen van een watersysteemanalyse Bovenloop Donge;
- Opstellen van een projectplan met daarbij behorende onderzoeken
 - a. (water-)bodem onderzoeken;
 - b. flora- en faunawet onderzoek;
 - c. Archeologische onderzoeken;
 - d. Niet gesprongen explosieven onderzoeken;
- Aanvragen benodigde vergunningen;
- Opstellen bestek;
- Aanbesteding van werk;
- Uitvoering van de (her)inrichtingsmaatregelen;
- Financieel afsluiten van het project.

Deze activiteiten worden door ons als subsidiabel aangemerkt. Het project dient te worden uitgevoerd conform het ingediende projectvoorstel.

Bepaling subsidiebedrag

In de Subsidieregeling is in artikel 2.6.5. bepaald welke kosten in aanmerking komen voor subsidie. Een deel van de kosten voor de bouw, verbetering, verwerving of leasing van onroerende zaken zoals door u aangegeven in het aanvraagformulier betreffen grondverwerving, om die reden kwalificeren wij deze

kosten in onderstaande opstelling als “Kosten van verwerving of leasing van bebouwde en onbebouwde grond tot maximaal 10% van de subsidiabele kosten”.

De volgende kosten zijn op grond van artikel 1.6 lid 1 onder e van de Subsidieregeling niet subsidiabel gesteld:

De kosten van leges á € 95.000,00 zoals opgenomen in uw aanvraag onder de “kosten van adviezen duurzaamheid op milieu en economisch gebied, zijn als niet subsidiabel aangemerkt binnen de openstelling en worden om die reden dan ook niet aangemerkt als subsidiabele kosten.

De origineel begrote personeelskosten voor gemeente Tilburg hebben wij op basis van een herberekening van de uurtarieven met € 53.540,89 naar beneden bijgesteld.

De kosten van grond zijn subsidiabel tot maximaal 10% van de totaal subsidiabele kosten, derhalve heeft hierop een correctie plaatsgevonden van € 55.129,57 ten opzichte van de begrote kosten van € 400.871,65.

De aanvraag is ingestoken vanuit het maximaal subsidiabel bedrag, de bijgeleverde begroting geeft een subsidiabel bedrag van € 3.457.420,78 weer, dit is inclusief de niet verrekenbare BTW van het waterschap.

Begroting

U heeft de volgende begroting aangevraagd:

Aanvrager	Aangevraagde kostensoort	Aangevraagde kostentype	Bedrag
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 21.600,00
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 74.200,00
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 23.520,00
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 13.585,00
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 7.000,00
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 5.500,00
Waterschap Brabantse Delta	Personeelskosten	Loonkosten	€ 4.800,00
Waterschap Brabantse Delta	Vorbereidingskosten	Kosten derden	€ 4.655,00
Gemeente Tilburg	Kosten van adviezen duurzaamheid op milieu en economisch gebied	Kosten derden	€ 467.037,00
Gemeente Tilburg	Personeelskosten	Loonkosten	€ 14.850,00
Gemeente Tilburg	Personeelskosten	Loonkosten	€ 112.000,00
Gemeente Tilburg	Personeelskosten	Loonkosten	€ 37.600,00
Gemeente Tilburg	Vorbereidingskosten	Kosten derden	€ 4.380,00

Gemeente Tilburg	Kosten voor de bouw of verbetering van onroerende zaken	Kosten derden	€ 1.338.832,00
Gemeente Tilburg	Kosten voor de bouw of verbetering van onroerende zaken	Kosten derden	€ 62.174,00
	Totaal		€ 2.191.733,00

Het aangevraagde subsidiebedrag bedraagt € 2.191.733,00.

De volgende door u begrote kosten, inclusief BTW, komen in aanmerking voor subsidie:

Aanvrager	Kostensoort	Kostentype	Subsidiabel bedrag
Waterschap Brabantse Delta	Vorbereidingskosten	Kosten derden	€ 22.205,00
Waterschap Brabantse Delta	personeelskosten	Loonkosten	€ 310.527,07
Gemeente Tilburg	Kosten van adviezen duurzaamheid op milieu en economisch gebied	Kosten derden	€ 725.000,00
Gemeente Tilburg	Vorbereidingskosten	Kosten derden	€ 21.900,00
Gemeente Tilburg	Kosten voor bouw of verbetering van onroerende zaken	Kosten derden	€ 2.261.471,60
Gemeente Tilburg	personeelskosten	Loonkosten	€ 110.575,11
Gemeente Tilburg	Kosten van verwerving of leasing van bebouwde en onbebouwde grond tot maximaal 10% van de subsidiabele kosten	Kosten derden (Kosten aankoop grond)	€ 5.742,00
	Totaal subsidiabele projectkosten		€ 3.457.420,78

Financiering

Financier	Aanvrager	Bedrag	Type financiering
Bijdrage ELFPO (POP3)	Waterschap Brabantse Delta	€ 143.240,91	Proportioneel
Bijdrage ELFPO (POP3)	Gemeente Tilburg	€ 952.459,09	Proportioneel
Bijdrage PNB (POP3)	Waterschap Brabantse Delta	€ 71.620,46	Proportioneel
Bijdrage PNB (POP3)	Gemeente Tilburg	€ 476.229,55	Proportioneel
Gemeente Tilburg	Gemeente Tilburg	€ 906.355,12	Proportioneel
Bijdrage Waterschap Brabantse Delta (POP3)	Waterschap Brabantse Delta	€ 71.620,45	Proportioneel
Bijdrage Waterschap Brabantse Delta (POP3)	Gemeente Tilburg	€ 476.229,54	Proportioneel
Waterschap Brabantse Delta	Waterschap Brabantse Delta	€ 46.250,25	Proportioneel

Provincie Noord-Brabant



Europees Landbouwfonds
voor Plattelandsontwikkeling:
Europa investeert in zijn platteland

Waterschap Brabantse Delta	Gemeente Tilburg	€ 313.415,41	Proportioneel
	Totaal	€ 3.457.420,78	

De uiteindelijke vaststelling van de subsidie na afloop van de projectperiode wordt berekend ten opzichte van de daadwerkelijk gerealiseerde en goedgekeurde subsidiabele kosten. De POP3-subsidie bedraagt 100 % van de subsidiabele kosten tot een maximum van € 2.191.400,00.

De uitgavenplanning van de totale projectkosten van uw project is als volgt:

Jaar	Bedrag
2017	€ 41.296,00
2017	€ 300.000,00
2018	€ 41.296,00
2018	€ 725.000,00
2019	€ 41.296,00
2019	€ 611.873,00
2020	€ 30.972,00
2020	€ 400.000,00
Totaal	€ 2.191.733,00

Voortgangsverslag

U dient conform artikel 1.9, eerste lid, onder i van de Subsidieregeling jaarlijks een voortgangsverslag bij ons in te dienen. Voortgangsverslagen moeten via het digitale webportaal worden ingediend (<https://www.webportal-stimulus.nl/pop3-mijn/>). Het eerste voortgangsverslag dient uiterlijk binnen een jaar na verleningsbeschikking bij ons te zijn ingediend.

Bevoorschotting en betaling

U kunt bij ons om een voorschot verzoeken. Het verzoek om voorschot bedraagt minimaal 25% van het verleende subsidiebedrag of minimaal € 50.000,-. Het voorschot wordt verleend op basis van werkelijke kosten en betalingen en bedraagt ten hoogste 80% van het verleende subsidiebedrag. Het verzoek om voorschot bevat ten minste facturen en betaalbewijzen en bewijsstukken inzake gemaakte personeelskosten en een voortgangsrapportage als bedoeld in artikel 1.9, eerste lid onder i van de Subsidieregeling. Het verzoek om voorschot moet via het digitale webportaal (<https://www.webportal-stimulus.nl/pop3-mijn/>) worden ingediend.

Redelijkheid van kosten

De door u opgegeven kosten door derden worden onder andere beoordeeld op redelijkheid (marktconformiteit). De redelijkheid van kosten kunt u aantonen door bij uw aanvraag om een termijnbetaling of vaststelling een onderbouwing aan te leveren. U kunt hierbij denken aan meerdere offertes of bijvoorbeeld een taxatierapport. Wanneer u geen onderbouwing aanlevert, vindt de beoordeling geheel plaats op basis van ons eigen onderzoek. Het deel van de kosten dat niet als redelijk wordt beoordeeld, wordt als niet subsidiabel beschouwd. Hierdoor zullen minder kosten subsidiabel zijn.

Verplichtingen

Voor de uitvoering van uw project bent u gebonden aan de volgende verplichtingen:

- De verplichtingen zoals opgenomen in de Algemene subsidieverordening Noord-Brabant en de Subsidieregeling;
- U voert de activiteiten uit overeenkomstig uw projectplan;
- U dient te voldoen bij het plaatsen van opdrachten, aan de voorschriften uit Richtlijn 2004/18/EG, de Aanbestedingswet 2012 en de gids Proportionaliteit;

- U dient te voldoen aan de communicatieverplichtingen zoals omschreven in Uitvoeringsverordening (EU) nr. 808/2014 van de Commissie van 17 juli 2014 tot vaststelling van uitvoeringsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1305/2013;
- Omdat er sprake is van een investering in infrastructuur of productieve investering, voldoet deze aan de voorwaarden voor de instandhoudingsplicht, bedoeld in artikel 71 van Verordening (EU) 1303/2013;
- U dient binnen twee maanden na datum van de eerste beschikking tot subsidieverlening te zijn gestart met de uitvoering van de activiteit;
- U dient de activiteiten 31 december 2024 te hebben voltooid;
- U dient een administratie te voeren die te allen tijde de informatie bevat die nodig is voor een juist inzicht in de realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en voor een juiste subsidieverstreking, hetgeen inhoudt dat alle inkomsten en uitgaven in de administratie zijn vastgelegd met ten minste de onderliggende bewijsstukken:
 - 1° Indien van toepassing, een sluitende urenadministratie;
 - 2° Een deugdelijk en volledig inkoopdossier;
 - 3° Bewijsstukken, die als onderdeel van de administratie aanwezig zijn ten name van de subsidieontvanger en waaruit de aard van de geleverde goederen en diensten duidelijk blijkt
- U dient de administratie en de daartoe behorende bescheiden tot minimaal 5 jaar na datum vaststellingsbeschikking te bewaren;
- U dient jaarlijks een tussentijds voortgangsverslag te overleggen;
- U dient medewerking te verlenen aan met het toezicht op deze regeling belaste toezichthouders.
- De verplichtingen, zoals hierboven uiteengezet, berusten hoofdelijk op iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband, met uitzondering van de verplichting tot het voeren van een administratie;
- De penvoerder is verplicht de administratie, bedoeld in artikel 1.9 het eerste lid, onder g, te voeren.

U dient te voldoen aan de in de voornoemde regelgeving en de bij deze beschikking opgelegde verplichtingen. Het niet voldoen aan de subsidieverplichtingen kan leiden tot lagere vaststelling of intrekking van de subsidie.

Specifieke verplichtingen en voorwaarden

- De kosten van dit project zoals opgenomen in de aanvraag maken deel uit van een groter project dat mede wordt gefinancierd vanuit het GOB. Bij het verzoek tot eindrekening dient u inzicht te verstrekken in de totale projectkosten en de financiering hiervan.

Meldingsplicht

Indien u de activiteiten niet gaat uitvoeren, informeert u ons schriftelijk binnen twee weken na het bekend worden daarvan. Wilt u de activiteiten gewijzigd uitvoeren, dan dient u hiervoor via het webportaal (<https://www.webportal-stimulus.nl/pop3-mijn/>) een melding of wijzigingsverzoek in te dienen. Het niet of niet tijdig melden kan negatieve gevolgen hebben voor deze subsidieverstreking. Denk daarbij aan omstandigheden zoals:

- het niet uitvoeren of vertraagd uitvoeren van de activiteiten zoals genoemd in het projectplan;
- het niet realiseren van de in uw begroting voorziene bijdragen van derden, inclusief subsidies van andere overheden;
- faillissement of surseance van betaling.

Verantwoording

Vanwege de rechtstreekse toepassing van Europees staatssteunrecht en om overcompensatie uit te sluiten, wordt afgerekend op basis van prestaties en gerealiseerde kosten.

Kosten zijn subsidiabel vanaf de datum van indiening van de subsidieaanvraag. Uitzondering hierop zijn voorbereidingskosten welke subsidiabel zijn indien gemaakt binnen één jaar voorafgaand aan de aanvraag om subsidie. Het project dient binnen drie jaar na datum van de beschikking tot subsidieverlening te zijn afgerond.

Subsidievaststelling

Voor het indienen van een verzoek tot subsidievaststelling dienen alle activiteiten te zijn uitgevoerd en de daarmee samenhangende kosten te zijn gemaakt en betaald. Het verzoek tot subsidievaststelling dient binnen 13 weken na het verricht zijn van de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt te worden ingediend via het webportaal (www.stimulus.nl/pop-brabant/aanvragen-beheren/). Bij het verzoek tot vaststelling dient u een inhoudelijk en financieel verslag alsmede facturen, betaalbewijzen en urenstaten te overleggen.

Het inhoudelijk verslag bevat ten minste:

- Een beschrijving van de activiteiten die in het kader van het project zijn verricht;
- Een evaluatie van de mate waarin de activiteiten hebben bijgedragen aan de doelstellingen, omschreven in het projectplan dat onderdeel vormt van de beschikking tot subsidieverlening;
- De kennis en informatie die met het project zijn opgedaan;
- De wijze waarop de kennis en informatie, als bedoeld onder c, openbaar is of zal worden gemaakt, ingeval is bepaald dat openbaarmaking plaatsvindt.

Na vaststelling van de subsidiabele kosten, zal worden overgegaan tot uitbetaling van het (resterende) subsidiebedrag.

Publicatie subsidiegegevens

Uw project wordt gefinancierd uit het Programma voor Plattelandsontwikkeling 2014-2020 voor Nederland (POP 3), M04: Investerings in materiële activa, submaatregel M04O: Niet productieve investeringen water. Dit programma wordt deels gefinancierd uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). Daarom wordt de aan u toegekende subsidie op de openbare lijst van de Europese subsidiegegevens geplaatst. Deze lijst kunt u vinden op <https://mijn.rvo.nl/>. Ook worden alle subsidies die zijn toegekend door de rijksoverheid geplaatst op een openbare lijst op de website van de rijksoverheid. De namen van natuurlijke personen worden in deze beide lijsten niet vermeld.

Voorlichtings- en publiciteitsactiviteiten

Voorlichtings- en publiciteitsactiviteiten die u uitvoert om de Europese bijdrage die het project ontvangt kenbaar te maken, moeten worden uitgevoerd volgens de communicatievereisten van de Europese Unie (artikel 13 van uitvoeringsverordening (EU) Nr. 808/2014 van de Commissie). Tevens moet worden aangegeven dat het project gerealiseerd wordt met financiële steun van de provincie. De communicatievereisten van de provincie Noord-Brabant zijn hiervoor van toepassing (artikel 16, onder b, ASV Noord-Brabant). Bij voorlichtings- en publiciteitsactiviteiten dienen in ieder geval het POP3 logo, het logo van de provincie en de slogan: Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland vermeld te worden. De logo's zijn beschikbaar via <https://www.stimulus.nl/pop-brabant/documenten/>.

Sanctiebeleid

Wij merken nog op dat er in dit kader ook sanctiebeleid is vastgesteld door het Ministerie van Economische Zaken betreffende het plattelandsontwikkelingsprogramma 3. Wij sluiten ons aan bij deze beleidsregel en passen deze ook toe. Dat heeft tot gevolg dat wij verleende of vastgestelde subsidies extra verlagen, indien er onregelmatigheden worden geconstateerd bij de uitvoering van controles als bedoeld in de artikelen 48 en 49 van de Uitvoeringsverordening (EU) nr. 809/2014. Eveneens zijn in de beleidsregel bepalingen opgenomen met betrekking tot de gevolgen van het niet voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Informatie

Relevante documenten, van toepassing zijnde regelgeving en informatie voor de uitvoering van uw project kunt u downloaden van www.stimulus.nl. Voor nadere informatie kunt u per mail of telefonisch contact met ons opnemen. Wij zijn bereikbaar via pop3@stimulus.nl of telefonisch via 040-2375904.

Uw project is geregistreerd onder PROJ-00079. Wij verzoeken u in alle correspondentie naar aanleiding van dit besluit, het kenmerk, de genoemde projectnaam en het projectnummer te vermelden.

Van toepassing op deze beschikking zijn:

- Algemene wet bestuursrecht;
- Algemene subsidieverordening Noord-Brabant;
- Subsidieregeling plattelandsontwikkelingsprogramma 3 Noord-Brabant 2014-2020

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
namens deze,

5.1.2.e

5.1.2.e

Deze brief is automatisch gegenereerd en daarom niet ondertekend.

Bezwaar

Bezwaren tegen dit besluit kunnen binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit worden ingediend bij:

Het college van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant
Secretariaat van de hoor- en adviescommissie
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch

Wij verzoeken u om op de linkerbovenhoek van de envelop het woord "bezwaarschrift" te vermelden.

Het bezwaarschrift moet zijn voorzien van een handtekening, de naam en adres van de indiener, de dagtekening en ons kenmerk van het besluit, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar gericht is en de gronden van het bezwaar. Daarnaast vragen wij u vriendelijk om uw telefoonnummer te vermelden. Zo kan de provincie, indien aan de orde, u bellen om samen de beste aanpak van behandeling van uw bezwaarschrift te bespreken.

Voor meer informatie over de behandeling van bezwaarschriften verwijzen wij u naar <https://www.brabant.nl/loket/klachten-en-bezwaar.aspx>.

Het secretariaat van de Hoor- en adviescommissie is bereikbaar op telefoonnummer (073) 680 83 04, faxnummer (073) 680 76 16 en e-mailadres bezwaar@brabant.nl. Wij wijzen u erop, dat het op dit moment nog niet mogelijk is om bezwaarschriften per e-mail in te dienen, omdat dan de wettelijk voorgeschreven handtekening op het bezwaarschrift ontbreekt.